



ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI BERGAMO

VIA E. NOVELLI 6 - 24122 BERGAMO - Telefono 035 210347 - Fax 035 4137224

www.ordinefarmacistibergamo.it - E-Mail : info@ordinefarmacistibergamo.it

CANCELLAZIONE DALL'ALBO PROFESSIONALE

Ai fini della presentazione della domanda di cancellazione per rinuncia si ricorda che:

1. **LA CANCELLAZIONE DALL'ALBO PRECLUDE L'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI FARMACISTA IN QUALSIASI FORMA;**
2. la domanda di cancellazione è soggetta a ratifica del Consiglio Direttivo dell'Ordine e, pertanto, è consigliabile inviarla entro il 15 dicembre;
3. la cancellazione dall'Albo comporta l'automatica ed immediata cancellazione dai ruoli dell'Enpaf e la disdetta della casella di posta elettronica certificata fornita gratuitamente dall'Ordine.

Per presentare la domanda di cancellazione dall'Albo professionale è necessario predisporre, in scansione o fotografia, la seguente documentazione:

- Domanda di cancellazione scaricabile dalla scheda iscritto (vedi sotto);
- **Attestazione del Bonifico Bancario di € 16,00 per la marca da bollo intestato a intestato a "Ordine dei Farmacisti della provincia di Bergamo", presso Banca Intesa San Paolo, Codice IBAN IT10J0306909606100000128655 (causale: cancellazione dall'Albo di Nome e Cognome);**
- Documento di identità

ISTRUZIONI PER PRESENTARE LA DOMANDA DI CANCELLAZIONE

1. Collegarsi al sito www.ordinefarmacistibergamo.it
2. Cliccare sul pulsante in alto a destra "Accedi all'area riservata iscritti"
3. Accedere alla scheda personale¹
4. Selezionare l'opzione "Inoltro domanda di cancellazione" (bottone rosso) e compilare il form
5. Scaricare e stampare la domanda di cancellazione precompilata
Data di decorrenza: la domanda di cancellazione inviata tramite scheda personale verrà sottoposta a ratifica del Consiglio dell'Ordine nel corso della prima seduta utile ed avrà decorrenza da quella data

¹ L'accesso è con SPID o tramite Codice Fiscale e Password.

In caso di smarrimento della password, cliccare su "Richiedi password" per ricevere all'email comunicata all'Ordine il link per impostare le nuove credenziali di accesso.

In caso di mancata ricezione dell'email, si consiglia di verificare nella cartella SPAM/Posta indesiderata, mentre in caso di cambio di posta elettronica, è necessario comunicare all'email dell'Ordine il nuovo indirizzo di posta elettronica

È possibile precisare la decorrenza solo se la decorrenza è a fine anno (31/12); per differenti richieste di cancellazioni inviare un'email all'Ordine

Verificare i dati riportati nella domanda di cancellazione ed in caso di modifiche correggere le informazioni o inviare una richiesta di modifica dalla sezione "Scheda personale"

6. Caricare la domanda di cancellazione firmata unitamente agli altri documenti richiesti
7. Cliccare su "Invia la domanda di cancellazione" per presentare l'istanza

COMUNICAZIONE DI AVVENUTA CANCELLAZIONE

L'Ordine comunicherà tramite email l'avvenuta cancellazione dall'Albo professionale dopo la seduta di Consiglio. Si ricorda che è possibile iscriversi di nuovo in qualsiasi momento e ricancellarsi.